

Către,
Primarul Municipiului Oradea

**CERERE
PENTRU PRELUNGIREA VALABILITĂȚII
CERTIFICATULUI DE URBANISM**

Subsemnatul*1), CNP [.....],
cu domiciliul*2)/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna,
satul, sectorul, cod poștal, str. nr.,
bl., sc., et., ap., telefon mobil/fax, e-mail

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit:

**PRELUNGIREA VALABILITĂȚII
CERTIFICATULUI DE URBANISM
nr. din**

pentru imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul,
municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul.....,
cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap.,
sau identificat prin*3)

Solicit prelungirea valabilității certificatului de urbanism nr. / din data de până
la data de

Anexez prezentei cereri:

- certificatul de urbanism nr. /, (în original).
- documentul privind achitarea taxei (în copie)

Semnătura

.....
L.S.

Data

*1) Numele și prenumele solicitantului

*2) Adresa solicitantului

*3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții

Prin prezenta vi se aduce la cunoștință faptul că datele dumneavoastră cu caracter personal solicitate/furnizate de/către funcționarul public, vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor regulamentului nr. 679/2016 art. 6 lit. A, și a dispozițiilor legale interne.

Prin semnarea prezentei cereri, sunteți de acord cu prelucrarea datelor de către operatorul Primăria Oradea, însemnând stocarea, transmiterea și utilizarea acestora de orice direcție/compartiment/organism care se află în subordinea primăriei, în scopul legitim al soluționării prezentei cereri.

Orice fel de cerere privind intervenția/mobilitatea/opoziția sau accesul privind informațiile de interes personal se poate formula printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul Primăriei Oradea. Termenul legal pentru formularea unui răspuns este de 30 de zile, cu excepția cazurilor expres prevăzute de lege.